

The Hyderabad Khadi and Village Industries Board Bill, 1955

శాసనశాఖ

ప్రకటన

క్రింద పేర్కొనిన చిత్తుచట్టము హైదరాబాదు శాసనసభ నియమావళియొక్క నియమము ౧౦౬ ననుసరించి ప్రచురింపబడినది.

శా. స. చిత్తుచట్టము, సంఖ్య ౧౫, సం. ౧౯౫౫

హైదరాబాదులో ఖద్దరు మరియు గ్రామ పరిశ్రమలను ప్రోత్సహించుటకు మరియు నడపుటకు ఒక మండలి సంస్థా బద్ధత మరియు స్థాపనను ఏర్పాటు చేయుటకు ఒక చిత్తుచట్టము.

హైదరాబాదులో ఖద్దరు మరియు గ్రామ పరిశ్రమలను ప్రోత్సహించుటకు మరియు నడపుటకొక మండలి సంస్థాబద్ధ మొనర్చుట మరియు స్థాపించుట యావశ్యక మగుటచే;

మన గణరాజ్యపు తూరవ సంవత్సరమున నీ క్రిందిరీతిగా శాసనమొనర్పబడదగును.

అ ధ్యాయము ౧

—:ఉపక్రమణిక:—

౧. (౧) ఈ శాసనము, హైదరాబాదు ఖద్దరు మరియు గ్రామ పరిశ్రమల మండలి శాసనము, ౧౯౫౫ యని వ్యవహరింపబడవచ్చును.

సంక్షిప్తనామము, వ్యాప్తి మరియు ఆరంభము.

(౨) ఇది హైదరాబాదు రాష్ట్రమున కంటటికిని వర్తించును.

(౩) ఇది ౧౮వ జూలై, ౧౯౫౫ తేదీన అమలులోనికి వచ్చినట్లు భావించబడును.

౨. ఈ శాసనములో విషయమున, లేక సందర్భమున సెడి యేని విరుద్ధముగ నుండినదే దప్ప:—

నిర్వచనములు.

(ఎ) “మండలి” అనగా, పరిచ్ఛేదము ౩ క్రింద స్థాపితమగు హైదరాబాదు ఖద్దరు మరియు గ్రామీణ పరిశ్రమల మండలి.

(బి) “అగ్రాసనాధిపతి”, “ఉప-అగ్రాసనాధిపతి”, “కార్యదర్శి” మరియు “సభ్యుడు” అనగా, క్రమముగా బోర్డు యొక్క అగ్రాసనాధిపతి, ఉప-అగ్రాసనాధిపతి, కార్యదర్శి మరియు సభ్యుడు.

(సి) “ఖద్దరు” అనగా భారతదేశములో చేతిచే వడకబడి చేతిచే నేయబడిన ఏదైన చేమగ్గపు (నేత) వస్త్రము.

(డి) “నిర్ణీతము” అనగా, నీ శాసనము క్రింది నియమములచే నిర్ణీతమగు, మరియు

(యి) “గ్రామ పరిశ్రమలు” అనుటలో, కేంద్ర ప్రభుత్వముచే నియమింపబడిన ఖద్దరు మరియు గ్రామ పరిశ్రమల మండలిచే అప్పడవ్వడు సిఫారసు చేయబడినట్టి పరిశ్రమలను, గ్రామపరిశ్రమలుగు మండలిచే నిర్ణయింపబడినట్టి యితర పరిశ్రమలను చేరును.

అధ్యాయము 2

—: మండలి స్థాపనము మరియు నిర్వహణము :—

3. (గ) ఈ శాసనము అమలులోనికి వచ్చిన పిదప సాధ్యమగునంత త్వరలో నాక ప్రకటన
స్థాపనము. ద్వారా, ఈ శాసనముయొక్క అవసరములకును, “పైదరొండు ఖద్దరు మరియు గ్రామ పరిశ్రమల మండలి” యనబడు నాక మండలిని స్థాపింపవలయును.

(అ) ఆ మండలిపైన పేర్కొనబడిన పేరు గలిగి, స్థిర చరాస్తుల సేకరణకు ఉంచుకొనుటకు మరియు ఏకయింతుటకు, మరియు ఒడంబడిక తానర్చుకొనుటకు, మరియు నీ శాసనావసరములకై సలుపదగు మరియు నవసరమగు నన్నివనుల నొనర్చుటకు అధికారములను, సాధారణ ముద్ర (సీలు)ను గలిగి యొక సంస్థా రూప వ్యక్తియై యుండును, మరియు పై పేరుతో కార్యదర్శిద్వారా, దావాపేయ వచ్చును మరియు పేయబడవచ్చును.

౪. మండలి ఈ క్రిందివారిని గలిగి యుండును :—

(ఎ) ప్రభుత్వమునందలి వాణిజ్యము మరియు పరిశ్రమల శాఖా మంత్రి, ప్రకృతము అధికార పూర్వకముగా అగ్రాసనాధిపతిగా నుండును.

(బి) కాలానుగుణ్యముగ, అనధికార సభ్యులతోపాటు, అధికారిక రాజపత్రములో ప్రకటన ద్వారా, ప్రభుత్వముచే నియమింపబడునట్టి సభ్యులు.

౫. (గ) సభ్యులచే తమతోనుండి, ఉప-అగ్రాసనాధిపతి, నిర్ణీత విధిని ఎన్నుకొనబడును.

ఉప-అగ్రాసనాధిపతి.

(అ) ఉప-అగ్రాసనాధిపతి, ఉప-పరిశ్చేదము (3) యొక్క షరతులకు తాను సభ్యుడుగ నున్నంతకాలమా పదవిలో నుండగలడు:

(3) ఉప-అగ్రాసనాధీపతి, అగ్రాసనాధీపతితోక తేఖ ద్వారా తన పదవికి రాజీనామా నివ్వవచ్చును. తేక అందరు అనధికార సభ్యులకును పదునాలుగు పూర్తిదీనముల సూచన నొసగిన పిదప, అనధికార సభ్యులలో అధిక సంఖ్యాకులచే నామోదించబడిన యొక తీర్మానము ద్వారానాటడు తొలగింపబడవచ్చును.

౬. (౧) ఈ శాసనముచే, తేక క్రింద, నాతనికొనగబడు అధికారములను వినియోగించును మరియు నట్టి విధులను నిర్వర్తించును.

అగ్రాసనాధీపతి మరియు
ఉప-అగ్రాసనాధీపతుల
కర్తవ్యములు.

(౨) ఉప-అగ్రాసనాధీపతి, అప్పడప్పడు తనకు మండలిచే నిర్ణీతమగు అధికారములను వినియోగించును తేక నియోగించబడిన విధుల నిర్వర్తింప గలడు.

౭. అనధికార సభ్యుల యుద్వ్యగవధి నిర్ణీతవిధి నుండగలదు.

సభ్యుల యుద్వ్యగవధి.

౮. అనధికార సభ్యుడెవ్వరైన, యెప్పుడైన అతని ఉద్వ్యగమునకు దానికి సంబంధించిన తీఖీత పూర్వకముగు సూచనపత్రము ఒనగుటద్వారా రాజీనామా ఒనగవచ్చును మరియు, ఆ రాజీనామా ప్రభుత్వముచే సంగీకరింపబడిన సొదట నాతడు తన పదవిని ఖాళీ జేసినట్లు భావింపబడును.

౯. అనధికారసభ్యులకు, మండలి సిఫీనుండి, నిర్ణయింపబడిన ప్రకారము భృతులు చెల్లింపబడును.

అనధికార సభ్యుల భృతి
(బత్తెము)

౧౦. (౧) ప్రభుత్వము, మండలికొక కార్యదర్శిని నియమించును. అతడు, తనకు, అప్పడప్పడు మండలిచే తేక అగ్రాసనాధీపతిచే, నిర్ణయింపబడు తేక నొనగబడే అధికారములను వినియోగించును మరియు విధులనిర్వర్తించును.

(౨) కార్యదర్శి, ప్రభుత్వము నిర్దేశించు రీతిని, పూర్తిగ మండలికి జెందిన, తేక కొంత కాలము మాత్రము పనిజేయు అధికారియై యుండగలడు.

౧౧. (౧) నిబంధనలద్వారా మండలి నిర్ణయించు నట్టి అధికారములను వినియోగించుటకును అట్టి విధుల నిర్వర్తించుటకును, ఉప-అగ్రాసనాధీపతితో గలిపి ఐదుగురు సభ్యులకు మించని యొక కార్యనిర్వాహక వర్గమును మండలి నిర్ణీతము చేస్తును.

(౨) ఉప-అగ్రాసనాధీపతి, కార్యనిర్వాహక వర్గము యొక్క అధికార పూర్వకముగ. అగ్రాసనాధీపతిగ నుండగలడు.

(3) ఏదైనా యుండొచ్చు; నిర్ణయించబడు నిర్బంధములకు లోబడి, మండలియొక్క ఏదైనా అధికారమును వినియోగించుటకు లేక దాని ఏదైనా విధుల నిర్వహించుటకు, లేక మండలి తమకు దెలిసిన ఏదైనా విషయమును గూర్చి విచారించుటకు లేక నిషేధించుటకు మరియు సలహా నొసగటకు స్థాయి సంఘమును లేక ఏ తదర్థ సంఘములను మండలి నిర్దేశించవచ్చును.

(౪) ఏక స్థాయి సంఘములో సభ్యులు మాత్రమే యుండగలరు.

(౫) ఒక ఏ తదర్థ సంఘములో సభ్యులుగానట్టి వ్యక్తులు గూడ నుండవచ్చును గాని వారి సభ్యుల సభ్యుల మొత్తము సంఖ్యలో సగమును మించరాదు.

౧౨. (౧) ఒక వ్యక్తి, యీ క్రిందిరీతిగ నున్నచో, నాక సభ్యుడుగా నియమింపబడుటకు, లేక మండలిలో నియామకము నకు అనర్హుడై.

- (ఎ) మండలిలో నేదైనా యద్యోగములో, లేక తాదాపరమగు స్థానమున నుండుచో ;
- (బి) పెట్టివాడగుచో లేక, మనోదోర్బల్యముగలవాడగుచో ;
- (సి) ప్రభుత్వము, లేక నిదేవరలో నెప్పుడైన, దివాలాకారుగ నిర్ణయించబడినచో, లేక తన ఋణములను చెల్లింపు ఆవుదల చేసిన లేక తన ఋణదాతలతో రాజీ చేసుకొని యుండిన ;
- (డి) తనద్వారా, భార్య లేక కుమారునిద్వారా, లేక నెవ్వరైన భాగస్వానిద్వారా, మండలిలో, లేక దాని తరపున నిర్వహింపబడుచున్న ఏదేని ఒడంబడికలో లేక ఉద్యోగములో నేరుగ లేక పరోక్ష పద్ధతిలో నేదైనా భాగమును లేక స్వప్రయోజనమును గలిగి యుండిన ;

(౨) ఒక వ్యక్తి,

(i) పరిచ్ఛేదము F లో విధింపబడిన రీతిని బల్లెము (భృతి)ని నైకొనునొక సభ్యుడైనంత మాత్రమున, ఉప-పరిచ్ఛేదము (౧) లోని కలము (ఎ) క్రింద అనర్హుడైనట్లబడజాలడు.

(ii) ఆతడొక డైరెక్టరుగ, కార్యదర్శిగ, కార్య నిర్వాహకుడుగ లేక నితర పేరనమున, వుచ్చుకొను అధికారిగ నుండు తాను, సంఘటితమగు సంఘము లేక సహకార సంఘము, మండలియొక్క వ్యవహారములకు జేసిన ఏదైనా విషయము ప్రచురింపబడిన ఏదైనా వార్తాపత్రికలో నొక భాగము లేక స్వప్రయోజనము గలిగియున్నంత మాత్రమున, లేక పై రెండు ప్రకరణాలలో దేనిలోనైనా దెలుపబడిన రీతిగ నట్టి ఏదైనా భాగమును లేక స్వప్రయోజనమును గలిగియుండు నొక భాగస్వామిగ నొక సమితిలో లేక నొక సంఘములో నున్నంత మాత్రమున, ఉప-పరిచ్ఛేదము (౧) యొక్క కలము (డి) క్రింద అనర్హుడు కాజాలడు :

షరతు ఏమనగా, అట్టి వ్యక్తి, అప్పడప్పుడు తనకు గల భాగముయొక్క స్వభావమును, పరిమితిని ప్రభుత్వమునకు దెలియపరచగలడు.

౧౩. (౧) ప్రభుత్వము, తన యభిప్రాయమున నీ క్రిందిరీతిగ సున్నానీసభ్యుని పై నమండలి నుండి

సభ్యుల తొలగింపు మరియు
కొన్నాళ్ళు పనిలోనుండి
నిలపుదల.

తొలగింపవచ్చును :—

(ఎ) పనిజేయటకు నిరాకరించుచో;

(బి) పనిజేయజాలని వాడగుచో; లేక

(సి) సభ్యుడుగ తన హోదాను, తన్నింకను ఆల్ఫ్లె యుంచుచో, సార్వజనిక లేక మండలి ప్రయోజనములకు హానికరమగునంత దురుప్రయోగపరచి యుండుచో; లేక

(డి) అనుమతిని పొందకుండా, వరుసగ మండలియొక్క నాలుగు సమాపేశములకు హాజరౌ
కానిచో;

(యి) హైదరాబాదు రాష్ట్రమున నివసించుటకు విరమించిన;

(ఎఫ్) ఒక సభ్యుడుగ నుండుటకు మరియు రీతిగ తగియుండనిచో.

(౨) అతని ప్రతిపాదితపు తొలగింపునకు సంబంధించి అతనికి విరుద్ధముగా విచారణ సలుపబడుచున్న సమయమున ఎవరైన సభ్యునిపై నను ప్రభుత్వము కొన్నాళ్ళు పనిలోనుండి తొలగింప వచ్చును.

(౩) అతని ప్రతిపాదితపు తొలగింపు కారణములకు సంబంధించి ప్రభుత్వమునకు సంజాయిషీ నిచ్చుకొను అవకాశము సంబంధించిన సభ్యునకియ్యబడు నదీ దప్ప ఉప-పరిచ్ఛేదము (౧) ననుసరించి తొలగింపుయొక్క ఎట్టి ఉత్తరువు యియ్యబడదు.

(౪) ఉప-పరిచ్ఛేదము (౧) ననుసరించి తొలగింపబడిన సభ్యుడు, సభ్యుడుగా పున ర్నియామకమునకు అర్హుడై యుండడు.

౧౪. ఒక సభ్యుడు మరణించిన లేక పరిచ్ఛేదము ౮ ననుసరించి రాజీనామా నిచ్చినప్పుడు లేక
ఫాళీలు పూరించుట.
పరిచ్ఛేదము ౧౩ ననుసరించి తొలగింపబడియున్న లేక ఏ సభ్యుడైనను పరిచ్ఛేదము ౧౨ లో నిర్దిష్టపరుపబడిన అనర్హతలలో పేటికైనను లోబడిన అతడు అతని స్థానము ఫాళీ కాగలదు మరియు ఆ రీతిగ ఏర్పడిన ఏ ఫాళీయైనను ప్రభుత్వముచే చేయబడుటకు వీలగునంత త్వరగా పూరించబడగలదు :

షరతు ఏమనగా అట్టి ఏదేని ఫాళీ కాలమున అనవరతముగనున్న సభ్యులు ఎట్టి ఫాళీకూడ ఏర్పడి యుండలేదో అన్నట్లుగ పని చేయవచ్చును.

౧౫. ఈ అసనము ననుసరించి బోర్డుయొక్క ఏ చర్య లేక కారవాయి, ఒక సభ్యుని స్థానమందు

ఫాళీ లేదో లోపము కార
వాయిల రద్దు జనర్న
కుండుట.

ఫాళీ యున్నదనిన లేక అతని నియామకమునందు లేక బోర్డుయొక్క నిర్ణయమునందు లోపమున్నదనిన కారణమున వలని మాత్రమే ఆక్షేపింపబడదు :

షరతు ఏమనా ఏదేని ఖాళీ ఏర్పడియున్న కారణమున, అనవరతముగ నున్న అనధికార సభ్యుల సంఖ్యలో సగము కన్న తక్కువగా నున్న యే సమయము నందైనను మండలి (బోర్డు) ఎట్టి చర్య లేక కొరవాయి చేయగూడదు.

౧౬. మండలి అప్పుడప్పుడు తన సమావేశముల యొక్క తేదీ, సమయము, స్థలము, సూచనపత్రము మండలిచే ఒనర్చబడిన నిబంధనలచే నిర్ణయింపబడుదాని సమావేశముల వాయిదాలకు సంబంధించి క్రింద పేర్కొనిన షరతులకు లోబడి అట్టి ఏర్పాట్లను చేయగలదు; అనగా:—

(ఎ) ప్రతి మూడు మాసములలో కనీస మొక వర్షాయమైనను సాధారణ సమావేశములు జరుపబడగలవు.

(బి) అగ్రాసనాధిపతి గాను యుక్తమని భావించినప్పడెల్లను ప్రత్యేక సమావేశమునాహ్వానింపవచ్చును.

(సి) మండలి బోర్డు యొక్క సమావేశముల కార్యకలాప వివరములు సంబంధించిన శాఖలో ప్రభుత్వమున కందజేయబడవలెను.

అధ్యాయము ౩

—:మండలి (బోర్డు) యొక్క కార్యములు, అధికారములు:—

౧౭. మండలి ఈ దిగువ విషయములకు సంబంధించిన కర్తవ్యములలో నన్నిటిని తేడా కొన్నిటిని చేయవలెను, అనగా:—

మండలియొక్క కర్తవ్యములు.

(౧) ఖర్చు మరీయు గ్రామ పరిశ్రమలను ఆరంభించుట, ప్రోత్సహించుట, డబ్బులు మరీయు నడిపించుట.

(౨) వారి వారి గృహములందు వారికి వని కల్పించుట మరీయు నవసరమైనచో వారి ద్రవ్య విషయక వనతి నిచ్చుటద్వారా ప్రజలకు సహాయము చేయుట.

(౩) ఖర్చు మరీయు గ్రామ పరిశ్రమలకై సహకార సంఘములను వ్యవస్థీకరించుట.

(౪) శిక్షణా కేంద్రములను నిర్వహించుట మరీయు ఈ కేంద్రములందు లేక పైదొరొబాదు శిక్షణా పరిమళి యితర కేంద్రములందు ప్రజలకు శిక్షణ నిచ్చుట.

(౫) ఖర్చు మరీయు గ్రామ పరిశ్రమలకై ముడి పదార్థముల, పరికరముల మరీయు ఉపకరముల సరఫరాకొరకును, మరీయు తయారు చేయబడిన వస్తువుల విక్రయము కొరకును ఏర్పాటు చేయుట.

(౬) భాండ్లారములు, దుకాణములు, ప్రదర్శనములు మరియు అటువంటి వాటిద్వారా ఖర్చు మరియు గ్రామ పరిశ్రమలందు తయారుచేయబడిన సరుకుల జననవృద్ధి మొనర్చుటకు ప్రచారము నిమిత్తము ఏర్పాటు చేయుట.

(౭) ప్రజలలో ఖర్చు మరియు గ్రామ పరిశ్రమలందును మరియు అట్టి పరిశ్రమలచే తయారు చేయబడిన వస్తువుల ఉపయోగ పరచుటకై ప్రీతినీ అభివృద్ధి పరచుటకు మరియు ప్రజాభిప్రాయమును సురక్షిత మొనర్చుటకు ప్రయత్నము చేయుట.

(౮) నిపుణుల నాహ్వానించుట ద్వారా పైన పేర్కొన్న విషయములందు సలహా మరియు మార్గ దర్శకత్వమును, కోరుట మరియు పొందుట.

(౯) ఖర్చు మరియు గ్రామ పరిశ్రమలందు పరిశోధనకై పూనుకొనుట మరియు ప్రోత్సహించుట.

(౧౦) ఈ శాసనము యొక్క ఉద్దేశములకు అవశ్యకములైన మరియు సహకారియైనట్టి కార్యకలాపములను నిర్వహించుట ; మరియు

(౧౧) నిర్ణయింపబడునట్టి ఇతర కర్తవ్యములు.

౧౨. మండలి (బోర్డు) ఈ శాసనము ననుసరించి తన కార్యముల నాచరించు నవసరములకు

గ్రామ ఈ దిగువ అధికారమును కలిగి యుండగలదు :—

మండలి (బోర్డు) యొక్క
అధికారములు.

(i) అది అవశ్యకముని భావించునట్టి స్థిర చరాస్తులను సేకరించుట మరియు కలిగి యుండుట, మరియు అట్టి ఏదేని ఆస్తిని కొలు కిచ్చుట, అమ్ముట లేక మరొక విధముగా మార్పిడి చేయుట :

షరతు ఏమనగా స్థిరాస్తులకు సంబంధించిన ఇట్టి వ్యవహారములందు ప్రభుత్వము యొక్క పూర్వపు మంజూరీ పొందవలెను ;

(ii) దాని కార్యములను సమర్థవంతముగా నిర్వహించునట్లు చేయుటకును ప్రత్యేకముగా ఈ కార్యములు ప్రత్యేక స్థానిక పరిస్థితులను మరియు అవసరములను ఉచితముగా శ్రద్ధలో ఈ కార్యములు అమలు పరచబడెనను నమ్మకము కలుగచేయుటకొక సమితిని నియమించుట ;

(iii) ఈ శాసనము యొక్క షరతులకును దీని ననుసరించి చేయబడిన నియమములకును తోబడి, ఈ శాసనము యొక్క అవసరములకై అది ఆయా సమయములందు అవశ్యకముని భావించునట్టి లేక ప్రభుత్వముచే దాని కప్పగింప బడునట్టి ప్రణాళికను ఏర్పరచుటకు మరియు అమలు పఱచుట కయ్యును పైదరాబాదు రాష్ట్రములో ఏదేని ప్రదేశమునందు నిర్మాణ కార్యముల ఆరంభించుట మరియు వ్యయము చేయుటకు ;

---: మండలి యొక్క కార్యాలయము, అధికారులు మరియు నౌకర్లు:—

౧౯. అన్ని ఉత్తరములను మరియు సూచన పత్రములూ పంపబడగల ఒక కార్యాలయము ప్లాందరొ బాదు నగరమున మండలి కలిగి యుండును.

కార్యాలయము.

౨౦. తన కార్యములను సమర్థవంతముగా నిర్వహించు నిమిత్తమై అది అవ్యవహారి భావించు నట్టి అధికారము మరియు నౌకర్లను మండలి నియమించ వచ్చును.

అధికారులు మరియు
నౌకర్లు.

౨౧. మండలి యొక్క అధికారము యొక్కయు నౌకర్ల యొక్కయు కార్యములు మరియు విధుల నిబంధనల ద్వారా నుండలిచే నిర్ణయింప బడునట్టివిగా నుండగలవు.

అధికారము యొక్కయు
నౌకర్ల యొక్కయు
కర్తవ్యములు మరియు
విధులు.

౨౨. (౧) కార్యదర్శి యొక్క జీతము మరియు ఉద్యోగపు యితర షరతులు నిర్ణయింపబడు నట్టివిగా నుండును.

కార్యదర్శి మరియు ఇతర
అధికారము యొక్కయు
నౌకర్ల యొక్కయు
జీతము మరియు
ఉద్యోగపు షరతులు.

(౨) మండలి యొక్క ఇతర అధికారము యొక్కయు నౌకర్ల యొక్కయు జీతము మరియు ఉద్యోగపు యితర షరతులు నిబంధనల ద్వారా మండలిచే నిర్ణయింప బడునట్టివిగా నుండును.

---: ఆస్తి, ద్రవ్యము, ఒడంబడికలు, లెక్కల తనిఖీ మరియు లెక్కలు:—

౨౩. ప్రభుత్వము ఈ శాసనము యొక్క అవసరముల నిమిత్తమై తన భవనములను, భూములను, తోదా ఇతర ఆస్తులను, అవి స్థిరాస్తులైనను, చరాస్తులైనను, మండలి యొక్క ఉపయోగము మరియు నిర్వహణము నిమిత్తమై ప్రభుత్వము విధించుట యుక్తమని భావించునట్టి షరతులు మరియు పరిమితులపై మండలికి మార్పిడి చేయవచ్చును.

మండలికి ప్రభుత్వముచే
ఆస్తి యొక్క మార్పిడి.

౧౪. ప్రభుత్వముచే తేక ప్రభుత్వముతో తేక ప్రభుత్వమునకై; ఈ శాసనము యొక్క ఆవసరముల మండలి యొక్క స్థాపనకు పూర్వము చేయబడిన వ్యయము మరియు ఒడంబడికలు.

నిమిత్తమై తేక దీనికి సంబంధించి, మండలి యొక్క స్థాపన తేదీ దాక మరియు సంతకు పూర్వము చేయబడిన సకల ఋణములు మరియు వ్యయముచేసుకోబడిన సకలములైన ఒడంబడికల మరియు, చేయించుటకు ఏర్పాటు చేయబడిన సకల కార్యములు మరియు విషయములు మండలిచే తేక మండలితో తేక మండలికై సక్రమముగా చేయబడినట్లునూ చేయించుటకు ఏర్పాట్లు చేయబడినట్లునూ భావించబడగలదు. మరియు దానికి సంబంధించి ప్రభుత్వముచే తేక ప్రభుత్వమునకు వ్యతిరేకముగా చేయబడిన వ్యాజ్యము లన్నియు; మరియు ఇతర చట్టసమ్మత కారవాయిలును సందర్భానుసారముగా మండలిచే తేక మండలికి వ్యతిరేకముగా చేయబడినట్లునూ అదే విధముగా నడిపింప బడుచున్నట్లునూ భావించ బడగలదు.

౧౫. మండలి కక్షిచారుగాగల ఒడంబడిక లన్నియును దాని పక్షమున కార్యదర్శిచే సంతకము మండలిచే ఒడంబడికలు చేయబడగలవు.

౧౬. (౧) మండలి తన స్వంత నిధిని కలిగి యుండగలదు మరియు మండలి యొక్క రాబడు మండలి యొక్క నిధి. లన్నియు దానికి జమ కట్టబడగలవు మరియు మండలిచేనగు చెల్లింపు లన్నియు అందులో సుండి చెల్లింప బడగలవు.

(౨) ప్రభుత్వపునుండి తేక ఒక స్థానికాధికార వర్గము తేక, సంఘటిల్పైన అధివా కానట్టి ఏదైన స్వంత సంస్థనుండి తేక ఒకవ్యక్తి, "తేక ఏవ్యక్తి" కడనుండి యైనను ఆ మండలి దానము లను, విరాళములను, చందాలను మరియు బహుమానములను అనుమలింప వచ్చును. ఈ శాసనము యొక్క అన్ని తేక యేవైన కొన్ని కార్యములకై, అఖిల భారత ఖాదీ మరియు గౌరవ పరిశ్రమల మండలి వంటి సంస్థలు ఇందులో చేరును.

(౩) ఆ మండలి యొక్క నిధికి చెందిన ద్రవ్యము లన్నియు నిర్ణయింపబడు రీతిగా అధ్యక్షము (డిపాజిటీ) ఒనర్ప బడవలెను.

(౪) బ్యాంకులలో నుండు మండలి యొక్క ఖాతాలు ఆ మండలిచే సధిక్తుత మొనర్ప బడునట్టి సమితి అధికారులచే వ్యవస్థిగా తేక సమష్టిగా, వ్యవహరింప బడవలయును.

౧౭. మండలి కడనుండు ఆస్తియంతయును నిధి మరియు ఇతర నిల్వలును, ఈ శాసనము నిధి మరియు ఆస్తి యొక్క సమన్వయము. యొక్క కట్టుబాటులకు లోబడి మరియు దాని పనులకై దానిచే వహింపబడి, డివయోగింప బడవలెను.

౧౮. (౧) ప్రతి సంవత్సరము నిర్ణయింపబడు తేదీన మరియు అట్టి నమూనాలో, మండలి పాంసర్పరీక కార్యక్రమము మరియు నిబ్బండి యొక్క అనుసూచిక. ఈక్రింది వానిని తయారుచేసి ప్రభుత్వమునకు పంపవలెను—

(ఎ) తరువాత వర్షపు పనియొక్క అనుక్రమణిక, మరియు

(బి) ఇదీవరలో నియమింప బడియున్న మరీయు తరువాతి వత్సరమున నియమింప బడవలసిన అధికారులు మరీయు బంట్లోతులు గల సిబ్బందిగల అనుసూచిక;

(అ) అనుక్రమణిక క్రింది వాటిని కలిగి యుండవలెను—

(ఎ) తరువాతి సంవత్సరమున నా మండలి పూర్తిగా లేక కొంత భాగముగా నిర్వహింప ప్రతిపాదించు యోజనల వివరములు;

(బి) ఈ శాసనము క్రింది తన విధుల నెరవేర్చుటకై తరువాతి వత్సరమున నా మండలి నమోదరింప ప్రతిపాదించునట్టి యేదైన పని లేక పూనిక యొక్క వివరణములు; మరీయు

(సి) నిర్దేశింపబడునట్టి యింకేదైన వివరములు.

(3) ప్రభుత్వము, దానికి పంపబడునట్టి కార్యక్రమమును మరీయు అధికారులు మరీయు బంట్లోతుల సిబ్బంది యొక్క అనుసూచికను, చేయుట యుచితమని తనకు దోచురీతిగా, యేపైన యుండు యెడల, అట్టి సర్దుబాటులతో, అనుమతించి, మంజూరు చేయవచ్చును, మరీయు ఆ విధముగా నొసర్చు బడిన సర్దు బాటునకు మండలి కట్టుబడి యుండవలెను.

౨౯. ప్రభుత్వముచే మంజూరు చేయబడిన కార్యక్రమము మరీయు సిబ్బంది యొక్క అనుసూచి ననుసరించి, నిధి మూలధనపు, మరీయు రాజస్వపు ఖాతాలకు జెందు ఆయావ్యయ పట్టిక. అంచనా రాబడులను మరీయు వ్యయమును జూపుచు, తరువాతి వత్సరము నకై నిర్ణయింపబడునట్టి తేదీన మరీయు నట్టి సమూహాలో ఆ మండలి ఆయావ్యయ పట్టికను తయారుచేసి ప్రభుత్వమున కర్పించవలెను.

౩౦. (౧) ప్రభుత్వము, తన కర్పింపబడిన ఆయావ్యయ పట్టికను, అయ్యది యొనర్చు నుచితమని భావించు రీతిగా, యేదైన నున్నచో, అట్టి మార్పులతో, మంజూరు చేయవచ్చును. ఆయావ్యయ పట్టిక

(౨) ఏదైన యోజన యొక్క ఖర్చు తొలుత ప్రభుత్వముచే మంజూరు కాబడిన మొత్తము కంటె, నందు మూడు వంతునకు మించరాదను షరతునకులోబడి, అవసరమగు మొత్తములను ప్రభుత్వముయొక్క అంగీకారము లేకయో, ఒక యోజననుండి మరొక యోజనకు ఉపశీర్షి కలు మరీయు అధిష్టికరి కలతో తీరుగ కెటాయింపుటకు ఆ మండలి సమర్థమై యుండగలదు.

౩౧. ఆ మండలి, నిర్దేశింపబడు సమూహాలో ఒక అనుబంధ కార్యక్రమమును మరీయు ఒక అనుబంధ ఆయావ్యయపట్టికను ప్రభుత్వముయొక్క మంజూరికై దాఖలుచేయ వచ్చును, మరీయు పరిచ్ఛేదము ౨౯ లోని ఉప-పరిచ్ఛేదము (౨) మరీయు పరిచ్ఛేదములు ౨౯ మరీయు ౩౦ లోని కట్టుబాటులు అట్టి అనుబంధ కార్యక్రమము మరీయు అనుబంధ ఆయావ్యయ పట్టికలకు క్రమముగా వర్తింపగలవు.

3.౨. ఆ మండలి, నిర్దేశింపబడు రీతిగా ఆర్థిక వత్సరాంతానంతరము మూడు నెలలలోపుగా వార్షిక నివేదికలు. పెనుకట్టి ఆర్థిక వత్సరములోని తన చేపట్టినముల యొక్క పూర్ణ కథనముతో, ఒక సాంవత్సరిక నివేదికను తయారు చేసి ప్రభుత్వమున కర్పింపవలెను.

3.3. ఆ మండలి ప్రభుత్వము ఆయా సమయానుసారముగా నాదేశించు నట్టి తేదీకి పూర్వము అట్టి వ్యవధులలో మరియు అట్టి వద్దలితో, ప్రభుత్వము కోరునట్టి విషయములు, సంఖ్యా వివరములు మరియు వివరణ పట్టికలపై నివేదికలను ప్రభుత్వమున కర్పింపవలెను.

3.౪. (౧) నిర్దేశింపబడు రీతిగా, మండలియొక్క తెక్కలు నిర్వహింపబడవలయును మరియు నాక సాంవత్సరిక తెక్కల వివరపట్టిక తయారు చేయబడవలెను. తెక్కలు మరియు తెక్క వివరములు.

(౨) ఆ మండలి తెక్కలు ఒక అధికృత గణకునిచే (చార్టర్డ్ అకౌంటెంటు) తోక ప్రభుత్వమీసందర్భములో నియమించునట్టి వ్యక్తిచే కాని, విమర్శింపబడవలెను.

(3) మండలి తెక్కలు తనఖీ చేయబడిన పెంటున, మండలి, వాని యొక ప్రతిని అందుకు చెందిన తనఖీ నివేదిక యొక్క యొక ప్రతిలో బాటుగా ప్రభుత్వమునకు పంపవలెను.

(౪) మండలియొక్క తనఖీ కాబడిన తెక్కలు, నిర్దేశింపబడిన రీతిగా ప్రభుత్వమున కర్పింప బడవలెను.

(౫) తెక్కల తనఖీ యొక్క నివేదిక తరువాత జారీ చేయుటకుచితముని ప్రభుత్వము తలంచు రీతిగా నట్టి, యాదేశముల నా మండలి యనుసరింప వలెను.

అ ధ్యాయము ౬.

—: వివిధములు:—

3.౫. (౧) మండలి, దాని విధుల నిర్వహించుటలో, కార్య విధానమునకు చెందిన విషయములపై ప్రభుత్వముచే తనకొనగబడునట్టి యాదేశముల ననుసరింపవలెను.

(౨) ప్రభుత్వము మరియు మండలి మధ్యన, ఒక విషయము, విధానమునకు చెందిన దగ్గునా కోదో యను వివాదము కలుగు వత్తమున, ప్రభుత్వముయొక్క నిర్ణయము అంతిమమై యుండును.

3.౬. (౧) ప్రభుత్వముచే అధవా మండలిచే నియమింపబడిన మండలియొక్క సభ్యులు, అధికారులు మరియు ఈద్యోగులు ఈ శాసనము యొక్క ఆదేశములలో దేని వనసరించి పని చేయుచున్నను తోక పనిచేయు సర్దుమొనగూ వత్తమున, భారత దండ సంహిత, ౧౮౬౦ (సంఖ్య ౪౫, సం. ౧౮౬౦) లోని పరిచ్ఛేదము ౨౧ ప్రకారము ప్రభుత్వద్యోగులుగా భావించ బడగలర౪.

సభ్యులు, అధికారులు, మరియు ఉద్యోగులు ప్రభుత్వద్యోగులుగలరు.

(౧) (i) సదుద్దేశముతో ఈ శాసనము క్రింద నొనర్చబడిన లేక యొనర్చబడినట్లర్థ మీచ్చెడు సెద్దానికైన, సమితియొక్క నియామకమున నున్న సే వ్యక్తిపైసైన ఈ శాసనముక్రింద గైకొన యెట్టి దావా, అభియోజన, లేక యితర కోర్టు చర్యయిని, జరుపుట బడిన చర్యయొక్క కవకాశముండ నేరదు. రక్షణ.

(ii) ఈ అభిశాసనములో నితర విధముగా నాదేశింపబడిననీదప్ప, ఈ శాసనము క్రింద సదుద్దేశముతో నొనర్చబడిన లేక యొనర్చబడిన యర్థమిచ్చెడు సెద్దానిచేసిన కలిగిన లేక కలుగునట్లన్న యేదైన నచ్చనునకై, ఆ మండలికి విరుద్ధముగా నెట్టి దావా, లేక కోర్టు చర్యయిని జరుపుట కవకాశ ముండనేరదు.

3౭. ప్రభుత్వము, ఈ శాసనము యొక్క యవసరముల నెరవేర్చుటకై నియమముల నొనర్చ నియమములు. వచ్చును మరీయుమిశ్రముగ, పైయధికారము యొక్క సర్వ సాధారణతకు భంగము లేకుండ అట్టి నియమములు, నిర్దేశింపబడు లేక బడవలసినట్టి ఏ విషయమును గూర్చియైన ఆదేశింపవచ్చును

3౮. మండలి, మాందుగా ప్రభుత్వముయొక్క మంజూరీతో ఈ శాసనము మరీయు దీని క్రింద నొనర్చబడిన నియమములకు సంకలనముగా నిబంధనల నీ క్రింద వానిని గూర్చి చేయవచ్చును :— నిబంధనల నొనర్చుట కధికారము.

(ఎ) దాని స్వంత కోర్టువహనము మరీయు నిర్వాహక వర్గముతో బాటుగా దాని సంఘముల కోర్టువహనమును క్రమబద్ధమొనర్చుట ;

(బి) ముఖలియొక్క కోర్టుదర్శి మరీయు ఇతర అధికారులయొక్క అధికారులను నిర్వహించుట ; మరీయు

(సి) దానిపై ఈ శాసనము క్రింద, నిబంధనలొనర్చబడవలసిన లేక నొనర్చబడదగు నేదైన విషయమును గూర్చి యాదేశించుట.

3౯. ఈ శాసనములో నున్న దెద్దెయిని, పరిశ్రమల అభివృద్ధి మరీయు (క్రమ నియమ) శాసనము, ౧౯౫౧ (కేంద్ర శాసనము, సంఖ్య ౬౫, సం. ౧౯౫౧) క్రింద నొక అనుసూచిత పరిశ్రమగ భావింప బడు నేదైన పరిశ్రమకు వర్తించు నని, లేక పై శాసనము యొక్క షరతులతో దేనినైన పొధించునని ఘోషింపబడరాదు. రక్షణ.

౪౦. (౧) హైదరాబాదు ఖద్దరు మరీయు గ్రామ పరిశ్రమల మండలి అధ్యక్షుడేము, ౧౯౫౫ (సంఖ్య ౨, సం. ౧౯౫౫) యిందు మూలముగ రద్దు పరచబడినది. హైదరాబాదు అధ్యక్షుడేము సంఖ్య ౨, సం. ౧౯౫౫, రద్దు గుట.

(౧) అట్టి రద్దు జరిగినప్పటికీని, పై అధ్యక్షుడేమనుచే తేక క్రింద ఒనగబడిన యేదైన యధికారమును వినియోగించుటలో జరుపబడిన దెద్దియైన తేక నైకొనబడిన యేదైన చర్య, అట్టిదీ జరుపబడిన తేక అట్టి చర్య నైకొనబడిన దీనమున ఈ శాసనము అమలులోనుండి, ఈ శాసనముచే తేక క్రింద ఒనగబడిన యధికారములను వినియోగించుటలో జరుపబడినట్లును తేక నైకొనబడినట్లును భావించబడవలయును.

ఉద్దేశముల మరీయు కారణముల నిరూపణ.

ఇద్దరు మరీయు గ్రామ పరిశ్రమలను విస్తరింపజేయు మరీయు అభివృద్ధి పరచు దృష్టితో, ప్రభుత్వము
“ ఇద్దరు మరీయు గ్రామ పరిశ్రమల సలహా మండలి ” యనబడు వొక మండలిని స్థాపించెను.

ఈ సలహా మండలిని, ఇద్దరు మరీయు గ్రామ పరిశ్రమల యభివృద్ధి కై పథకములను తయారు చేయుట, మరీయు నిర్వర్తింపజేయు నట్లునర్పుట కొక శాసనప్రోక్త సంఘముగ ఏర్పరచుటకు ప్రతిపాదించబడినది. ఈ యాశయా పూర్తికై “ హైదరాబాదు ఇద్దరు మరీయు గ్రామ పరిశ్రమల మండలి అధ్యక్షుడేమను ౧౯౫౫, (సంఖ్య ౨, సం. ౧౯౫౫) జారీచేయబడిన మరీయు ఇపుడు దాని స్థానే, శాసనసభ యొక్క క్రమముగ వొక శాసనమొనర్చి ప్రతిపాదించబడుచున్నది.

వి.కె. కొరాట్కర్.

తేదీ ౨౭-ఆగష్టు, ౧౯౫౫.

(రాజప్రముఖు యాజ్ఞచే ప్రచురింపబడినది)

హైదరాబాదు

తేదీ. ౩౦ ఆగష్టు, ౧౯౫౫.

చంద్రకాంతరావు గోడ్సే,

శాసనశాఖ కార్యదర్శి.

